附件1

**中国国际法学会2018年学术年会参会回执**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别/年龄 | | | |  | | 职务/职称 | | | | |  | | |
| 工作单位、  通讯地址 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 交费及开具发票所需信息 | 交费人姓名 | | | |  | | | | 交费金额 | | | | |  | |
| 身份证号 | | | | | | | |  | | | | | | |
| 纳税人识别号 | | |  | | | | | | 发票抬头 | |  | | | |
| 电子邮箱  （非常重要，用于发电子论文集） |  | | | | | | | 手机号码 | | | | |  | | |
| 微信号（用于建群，发布信息） | | | | |  | | |
| 拟提交论文题目/发言主题 | （非常重要，便于安排会议议程） | | | | | | | | | | | | | | |
| 住宿 | 酒店名称 | | 房型 | | | | 价格 | | | | 用√选择房间 | | | | 是否选择合住 |
| 北京国二招宾馆 | | 东楼单间 | | | | 650元/晚 | | | |  | | | |  |
| 东楼标间（双人间） | | | | 650元/晚 | | | |  | | | |  |
| 豪华标间 | | | | 1800元/晚 | | | |  | | | |  |
| 预计抵达时间 | | | | | | | 预计离开时间 | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | | | | | | |

1.本回执可复制后填写。

2.请于2018年4月30日前通过电子邮件（推荐）或传真将本回执发至会务负责人田恬老师处。逾期未发回参会回执的，请自行安排住宿。

备注：参会人员实际入住房间将按照回执提交时间及个人情况由会务组统一安排，不便之处敬请谅解。住宿安排表请关注本次会议微信群发布的信息。

3.为确保会务费收费规范及开具发票及时，对外经济贸易大学已开通学校微信交费系统，此次年会会务费全部采取微信方式提前支付，请您务必确保回执中“交费及开具发票所需信息”栏各项信息填写准确，经贸大学交费系统将根据您填写的信息生成相应的交费码，稍后由会务组反馈给您，由您登录经贸大学交费系统epay.uibe.edu.cn完成微信扫码交费。所需发票将提前开好，并于会议报到时由会务组统一发放给参会人员。

4.回执提交联系人：田恬，电子邮箱：guojifanianhui2018@outlook.com，传真：010-64492061；座机：010-64494771。